

3.5. Wymagane umiejętności szczegółowe opanowane po ukończeniu gimnazjum: (według „Profile Deutsch”)

A1		
Interakcja – ustnie		
	Potrafi zrozumieć i zareagować na podstawowe zwroty dotyczące pozdrowień i pożegnań.	Potrafi pozdrowić i pożegnać grupę znajomych lub przyjaciół, koleżankę/kolegę.
	Potrafi przedstawić siebie i innych i zareagować na przedstawienie osób trzecich.	Potrafi podać swoje imię i nazwisko, pochodzenie i zawód. Rozumie i odpowiednio reaguje na przedstawienie innej osoby.
	Potrafi zapytać o samopoczucie i odpowiedzieć na zadane pytania.	Potrafi odpowiedzieć na pytanie dotyczące samopoczucia znajomych, nauczyciela.
	Potrafi w prosty sposób opowiedzieć o swoich upodobaniach i antypatiach.	Potrafi opowiedzieć o swoim hobby. Umie zapytać o zainteresowania innych. Potrafi opowiedzieć o swoich przyzwyczajeniach żywieniowych. Opowiada o ulubionej muzyce i rodzaju muzyki, której nie lubi.
	Potrafi poprosić znajomych o rzeczy codziennego użytku i za nie podziękować.	Umie poprosić koleżankę/kolegę o długopis, kartkę papieru i podziękować za nie. Podczas jedzenia potrafi poprosić o chleb.
	Potrafi w prosty sposób zareagować na proste pytania skierowane do niej/niego.	Potrafi odpowiedzieć znajomej, w jakiej szkole się uczy. Potrafi powiedzieć, jakiego jest pochodzenia i jaki jest jego język ojczysty. Potrafi odpowiedzieć koleżance/koledze, co zamierza robić po szkole.
	Potrafi w sytuacjach życia codziennego rozumieć i podawać informacje, które bazują na liczbach.	Potrafi zrobić proste zakupy, pokazując gestem towar, który chce kupić. Potrafi podać swój numer telefonu. Potrafi zrozumieć informację dotyczącą terminu spotkania i przekazać go dalej.
	Potrafi w sytuacjach życia codziennego za pomocą gestów prosić o powtórzenie.	Potrafi poprosić koleżankę/kolegę o opisanie drogi, np. do basenu. Potrafi poprosić nauczyciela o wyjaśnienie niezrozumiałego ćwiczenia. Potrafi poprosić koleżankę/kolegę o wyjaśnienie niezrozumiałego słowa.
Interakcja – pisemne		
	Potrafi wypełniać proste formularze i ankiety, podając swoje dane osobowe.	Potrafi po przybyciu do hotelu wypełnić formularz meldunkowy, podając imię i nazwisko, adres, pochodzenie i daty. Potrafi wypełnić ankietę dotyczącą swojej osoby, podając zawód, wiek, miejsce zamieszkania, zainteresowania. Potrafi wypełnić zgłoszenie na kurs językowy, podając informacje dotyczące dotychczasowej nauki języka (miejsce kursu, czas trwania).

	Potrafi podać w formie pisemnej podstawowe dane osobowe i zapytać o nie.	Potrafi opisać siebie w prostych słowach w liście skierowanym do szkoły partnerskiej i poprosić kogoś o kontakt listowny. Potrafi w prostych słowach przedstawić się koleżance/koledze i poprosić ją/go o opowiadanie o sobie. Potrafi przedstawić się na tzw. chacie i zapytać innych użytkowników o dane.
	Potrafi przekazać na piśmie proste informacje.	Potrafi w formie notatki podziękować za kwiaty otrzymane na urodziny. Potrafi w formie notatki poprosić koleżankę/kolegę o ustalenie terminu spotkania.
	Potrafi napisać prostą kartkę pocztową lub e-mail.	Potrafi zredagować do koleżanki/kolegi kartkę np.: na urodziny. Potrafi napisać pozdrowienia z wakacji. Potrafi przesłać przyjaciółce/przyjacielowi krótki e-mail z informacją, co aktualnie robi.
A2		
Interakcja – ustnie		
	Potrafi znaleźć się w sytuacjach życia codziennego, tj. w sklepach i zakładach usługowych.	Potrafi kupić na poczcie znaczki. Potrafi kupić w piekarni różnego rodzaju gatunki chleba.
	Potrafi uzyskać informacje na temat podróży i środków komunikacji.	Potrafi uzyskać informacje na temat połączenia autobusów i pociągów. Potrafi kupić bilet. Potrafi zapytać i udzielić informacji o drogę, wykorzystując do tego plan miasta.
	Potrafi w znanych, codziennych sytuacjach udzielić informacji.	Umie w prosty sposób opowiedzieć o swojej rodzinie. Potrafi przekazać gościom podstawowe informacje o swoim mieście rodzinnym i odpowiedzieć na ich pytania dotyczące miejscowości.
	W sytuacjach życia codziennego potrafi zapytać o dane dotyczące ilości i cen.	Potrafi w sklepie z obsługą zrobić zakupy, pytając o towary i ceny. Umie zamówić coś do jedzenia i picia i poprosić o rachunek.
	Potrafi zasygnalizować podstawowe potrzeby.	Potrafi w sklepie, w którym towary są wyłożone, poprosić o konkretny towar. Umie poprosić nauczyciela (koleżankę/kolegę) o pomoc przy problemach z komputerem.
	Potrafi podczas rozmowy odpowiedzieć na proste pytania i zareagować na proste wypowiedzi.	Umie podczas rozmowy w prosty sposób powiedzieć o swoim wykształceniu i obecnym zajęciu. Potrafi zareagować na informacje o kraju ojczystym rozmówcy i opowiedzieć w prosty sposób o swoim kraju.
	Potrafi zrozumieć i odpowiednio zareagować na najważniejsze informacje przekazane w prostych rozmowach telefonicznych.	Umie poinformować rozmówcę, że współlokator wróci za dwie godziny.
	Potrafi w różnych sytuacjach życia codziennego zastosować proste formy pozdrowień, próśb, przepras i podziękowań.	Potrafi w restauracji grzecznie poprosić obsługę o jadłospis. Potrafi zagadnąć nieznanego na ulicy i podziękować za udzieloną informację.

	Potrafi w typowych sytuacjach zaproponować i na propozycję innych zareagować, np. zgodzić się, odmówić lub zaproponować alternatywne rozwiązanie.	Potrafi podczas rozmowy zaproponować przyjacielom wieczorne wyjście. Potrafi podczas rozmowy nie zgodzić się na wyjście do lokalu na obiad.
	Potrafi wyrazić w prosty sposób uczucia radości lub strachu.	Potrafi wyrazić radość z prezentu urodzinowego. Potrafi powiedzieć koleżance/koledze, że boi się nauczyciela. Potrafi wyrazić radość z powodu pracy w grupie.
	Potrafi w rozmowie przekazać swoje zdanie na temat ulubionych i niechętnie wykonywanych zajęć.	Potrafi wyrazić swoje zdanie na temat jedzenia i zapytać innych o ich zdanie. Potrafi wyjaśnić, dlaczego nie chce wykonywać danej czynności w wolnym czasie (np. jazda na rowerze). Potrafi powiedzieć, jakich czynności nie lubi wykonywać w domu, a jakie sprawiają mu przyjemność.
Interakcja – pisemnie		
	Potrafi napisać krótkie, proste informacje, dotyczące spraw codziennych.	Potrafi w krótkiej notatce poprosić o precyzyjne informacje. Potrafi zostawić współlokatorowi notatkę z informacją, o której wróci. Umie nadać e-mail do koleżanki/kolegi, informując o umówionym terminie spotkania.
	Potrafi przekazać na piśmie proste informacje dotyczące spraw osobistych.	Potrafi opisać koleżance/koledze, gdzie mieszka i jak do niego dotrzeć. Potrafi napisać notatkę z informacją, w którym pokoju mieszka.
	Potrafi wypełnić proste, typowe formularze dotyczące danych osobowych.	Umie podać w ankiecie informacje o dodatkowych umiejętnościach (np. znajomość drugiego języka, itp.)
	Potrafi napisać prosty list nieformalny, kartkę pocztową i e-mail oraz przekazać w nich informacje dotyczące spraw osobistych.	Umie zaprosić koleżankę/kolegę na swoją imprezę urodzinową. Potrafi w krótkim liście podziękować za okazaną pomoc. Potrafi napisać do koleżanki/kolegi e-mail z nowinkami z życia osobistego.
A1		
Produkcja – ustnie		
	Potrafi w prostych słowach i wyrażeniach opisać siebie, co robi i gdzie mieszka.	Potrafi na lekcji powiedzieć, skąd pochodzi i gdzie teraz mieszka. Umie powiedzieć koleżance/koledze, co robi i jakie jest jej/jego hobby. Opowiada rozmówcy o swoim rozkładzie dnia.
	Potrafi w prostych słowach opowiedzieć o sobie, innych osobach i swoim otoczeniu.	Potrafi na przyjęciu opowiedzieć, jak duża jest jej/jego rodzina. Umie w prosty sposób opisać swoją przyjaciółkę/przyjaciela. Opisuje szkołę, do której uczęszcza i czego się tam uczy.
	Potrafi poprawnie określać liczby, czas, miary i daty.	Potrafi tak wyraźnie podać swój numer telefonu, aby go można było zapisać. Umie podać w urzędzie poprawnie swoje dane: data urodzenia, adres. Potrafi podać w sklepie dane dotyczące ilości i wielkości.

Produkcja – pisemnie		
	Potrafi zapisać nazwiska, pojedyncze słowa i krótkie zwroty.	Potrafi zapisać autora, tytuł i cenę książki. Potrafi na lekcji zapisać z tablicy, folii polecenia nauczyciela. Potrafi zapisać tytuł płyty kompaktowej, którą polecił mu kolega.
	Potrafi zrobić krótkie notatki, zawierające miejsce i czas.	Potrafi stworzyć sobie rozkład dnia zawierający dni tygodnia, daty, godziny.
	Potrafi zanotować w punktach, zapisać fakty i daty dotyczące codziennych zajęć.	Potrafi w prostej formie zanotować plan i trasę podróży. Potrafi zapisać plan zajęć dla członków rodziny.
	Potrafi zapisać dane dotyczące jej/jego osoby.	Umie w prostych zdaniach zapisać, gdzie i jak mieszka. Potrafi opisać czynności wykonywane przez inne osoby. Umie zapisać dane poszczególnych osób w klasie.
A2		
Produkcja – ustnie		
	Potrafi opisać w prostej formie rzeczy osobiste lub osoby.	Potrafi opisać siebie i swoją rodzinę. Potrafi opisać swoją poprzednią szkołę. Potrafi opisać gdzie i jak mieszka.
	Potrafi informować w prosty i krótki sposób o osobistych doświadczeniach, wydarzeniach i własnych zajęciach.	Potrafi opisać własną drogę kształcenia. Opowiada na lekcjach o swoich przyzwyczajeniach w wolnym czasie. Potrafi opowiedzieć o ważniejszym wydarzeniu rodzinnym, np. przeprowadzce.
	Potrafi wyrazić swoją opinię na temat spraw dnia codziennego.	Potrafi wyjaśnić, jakie potrawy chętnie jada, a których nie jada lub nie może jeść. Potrafi powiedzieć, dlaczego określoną dyscyplinę sportową lubi szczególnie. Potrafi powiedzieć, jakie czynności chętnie wykonuje w domu.
	Potrafi mówić w prosty sposób o planach i ustaleniach z innymi.	Potrafi opisać koleżance/koledze zajęcia zaplanowane na następny tydzień.
	Potrafi w prosty sposób wyrazić przypuszczenia.	Potrafi na przyjęciu wyrazić przypuszczenie, dlaczego przyjaciel jest nieobecny. Potrafi wyrazić nadzieję, że otrzyma dobrą ocenę.
	Potrafi opowiedzieć krótką historyjkę, zachowując chronologię wydarzeń.	Potrafi opowiedzieć chronologicznie o krótkiej podróży. Potrafi opowiedzieć krótki epizod z lat szkolnych.
	Potrafi wyraźnie i zrozumiale podać dane dotyczące lat, dat i ważnych numerów.	Potrafi podać datę urodzenia, używając liczebników porządkowych. Potrafi podać bez problemów koleżance/koledze swój numer telefonu.
	Potrafi zaprezentować podstawowe informacje, używając prostych struktur językowych na bliskie mu tematy.	Potrafi na lekcji przy pomocy mapy lub plakatu przedstawić swoje miejsce zamieszkania. Potrafi na podstawie fotografii opowiedzieć krótko o życiu codziennym przedstawionych tam osób.
	Potrafi w prosty sposób powiedzieć, jak się coś robi.	Umie wyjaśnić, jak dojść do umówionego miejsca spotkania. Potrafi powiedzieć koleżance/koledze, co powinna/powinien załatwić.

Produkcja – pisemnie		
	Potrafi zrozumiale opisać bliskie mu osoby lub rzeczy.	Potrafi opisać osoby, które dobrze zna. Umie opisać, jakie jest jego/jej ulubione hobby i czego do tego potrzebuje. Potrafi napisać, gdzie znajduje się jego mieszkanie i jak wygląda.
	Potrafi w prosty sposób opisać sytuacje życia codziennego.	Umie podać krótkie informacje na temat czynności w domu i w szkole. Potrafi opisać, do której klasy chodzi i jakich ma kolegów oraz atmosferę w klasie. Opisuje swoją codzienną drogę do szkoły.
	Potrafi informować pisemnie, w prosty i krótki sposób, o osobistych doświadczeniach, wydarzeniach i własnych zajęciach.	Potrafi opisać swoje minione wakacje. Umie w prosty sposób opisać imprezę (gdzie, kiedy, co). Potrafi opisać wybraną przez siebie uroczystość rodzinną (Wielkanoc, Boże Narodzenie).
	Potrafi w prosty sposób pisać o sprawach codziennych i wyrażać swoją opinię.	Potrafi opisać swoje miejsce zamieszkania i podać jego zalety i wady. Potrafi opisać swoje nowe hobby i co mu się w nim podoba. Potrafi opisać, co mu się nie podoba w nowej szkole.
	Potrafi zanotować informacje dotyczące spraw osobistych.	Potrafi zrobić listę zakupów.
	Potrafi zapisać plany i zadania w prostej i krótkiej formie.	Potrafi zanotować zadania, które zostały mu przydzielone w grupie. Umie zanotować swój plan pracy na następny tydzień.
A1		
Recepcja – ustnie		
	Potrafi w znanych mu sytuacjach zrozumieć proste informacje dotyczące czasu i miejsca.	Potrafi zrozumieć krótką informację dotyczącą spotkania z przyjaciółmi (piątek, godz.10.00). Potrafi zrozumieć przekazane przez mikrofon informacje (np. o czasie rozpoczęcia imprezy).
	Potrafi w ustnym przekazie zrozumieć często używane zwroty, np. powitania, pożegnania, przeprosiny.	Potrafi zrozumieć powitania przekazane w telewizji na początku audycji. Umie zrozumieć w przekazie radiowym podziękowania i pożegnania. Rozumie przywitanie gości przez gospodynię/gospodarza.
	Potrafi w prostych, krótkich, wolno wypowiedzianych tekstach zrozumieć internacjonalizmy, nazwiska i liczby.	Potrafi zrozumieć prostą zapowiedź na lotnisku.
	Potrafi w znanych sobie sytuacjach zrozumieć krótkie polecenia.	Potrafi zrozumieć polecenie nauczyciela, dotyczące korzystania z podręcznika, zwłaszcza, jeśli jest to wizualizowane gestem. Potrafi zrozumieć proste polecenia dotyczące obsługi komputera. Potrafi zrozumieć koleżankę/kolegę, która/który wyjaśnia drogę do konkretnego miejsca.

	Potrafi w wiadomościach telewizyjnych określić temat, szczególnie, jeśli zawiera internacjonalizmy dotyczące nazwy, czasu i miejsca.	Potrafi, jako widz, określić temat wiadomości. Potrafi w sprawozdaniu dotyczącym znanego mu tematu określić ogólnie, które informacje są nowe. Potrafi w sprawozdaniach sportowych zrozumieć wyniki swoich ulubionych drużyn.
Recepcja – pisemnie		
	Potrafi w krótkich, prostych tekstach zrozumieć bieżące informacje dotyczące nazw, liczb, słów.	Potrafi w programie kursu zrozumieć informacje dotyczące terminu, liczby zajęć, czasu ich trwania i ceny kursu. Wyszukuje z oferty wakacyjnej informacje dotyczące terminu, czasu wycieczki i celu wycieczki.
	Potrafi zrozumieć treść prostych tekstów informacyjnych.	Umie wyszukiwać w repertuarze filmowym film na wieczór, miejsce i godzinę rozpoczęcia seansu. Potrafi wyszukiwać z tekstu informacje o akcesoriach, które są jej/jemu potrzebne przy jej/jego zainteresowaniach. Potrafi z rozkładu jazdy wyszukiwać informacje dotyczące czasu odjazdu i przyjazdu pociągu.
	Potrafi z krótkich tekstów informacyjnych wyszukiwać dane dotyczące osób i miejsc.	Potrafi z artykułu prasowego zrozumieć dane dotyczące wieku, miejsca zamieszkania i zajęcia wybranej osoby. Potrafi wyszukiwać w rubryce sportowej informacje na temat wyniku interesującego ją/go meczu. Potrafi wyszukiwać na wkładce płyty kompaktowej dane dotyczące muzyków.
	Potrafi zrozumieć informacje na szyldach, które można spotkać w życiu codziennym, zwłaszcza, jeśli zawierają logo i odpowiednie kolory.	Umie zrozumieć najważniejsze znaki informacyjne (dworzec, parking, postój taksówek). Potrafi zrozumieć na tablicy informacyjnej w domu towarowym poszczególne hasła (artykuły sportowe, artykuły spożywcze, odzież). Potrafi zrozumieć tablice informacyjne w miejscach publicznych (palenie wzbronione, zakaz parkowania).
	Potrafi zrozumieć krótkie instrukcje obsługi, szczególnie, jeśli są poparte obrazkiem.	Potrafi zrozumieć krótkie instrukcje dotyczące orientacji w terenie (drugie piętro, pokój 24). Potrafi na ulotkach do lekarstw zrozumieć proste polecenia (dawkowanie, czas zażywania leku).
	Potrafi w krótkich listach, kartkach pocztowych i mailach wyszukiwać główną informację.	Potrafi zrozumieć pozdrowienia z wakacji. Potrafi zrozumieć powód napisania kartki (uroczyść, gratulacje). Umie zrozumieć e-maila dotyczącego spotkania.
	Potrafi zrozumieć podstawowe polecenia dotyczące obsługi komputera.	Potrafi w kafejce internetowej korzystać z programu e-mailowego.
A2		
Recepcja – ustnie		
	Potrafi w typowych sytuacjach zrozumieć informacje i dane dotyczące liczb.	Potrafi w sklepie z obsługą zrozumieć ceny podane ustnie.
	Potrafi zrozumieć krótkie i proste ogłoszenia i zapowiedzi.	Potrafi zrozumieć w domu towarowym zapowiedź o zamknięciu sklepu. Potrafi zrozumieć w supermarkecie informacje dotyczące promocji.

	Potrafi w sytuacjach życia codziennego zrozumieć proste polecenia.	Potrafi zrozumieć opis drogi i możliwość korzystania ze środków komunikacji miejskiej. Umie zrozumieć polecenie dotyczące jej/jego pracy w grupie. Potrafi zrozumieć wskazówki lekarza, jak często i w jakiej dawce ma zażyć lekarstwo.
	Potrafi podczas rozmowy rozpoznać temat rozmowy, jeśli jest prowadzona powoli i wyraźnie w standardowym języku.	Potrafi zrozumieć, jako przysłuchujący się rozmowie, informacje na temat rodziny rozmawiających. Potrafi rozpoznać temat w trakcie przysłuchiwania się rozmowie.
	Potrafi z krótkich, wyraźnie mówionych tekstów zrozumieć istotne informacje.	Potrafi wychwycić z radiowych informacji sportowych interesujące ją/go wyniki. Potrafi zrozumieć z usłyszonej prognozy pogody temperatury zapowiadane na następny dzień.
	Potrafi zrozumieć istotne fakty dotyczące prezentacji na znane jej/mu tematy, jeśli są wspierane wizualnie.	Potrafi zrozumieć w samolocie informacje dotyczące bezpieczeństwa, przekazywane przez stewardesy. Potrafi zrozumieć proste informacje podczas oprowadzania turystów po mieście.
Recepcja – pisemnie		
	Potrafi w prostych tekstach, dotyczących życia codziennego wyszukać i zrozumieć specyficzne i przewidywalne informacje.	Potrafi w ogłoszeniu w supermarkecie zrozumieć, które artykuły są właśnie w promocji.
	Potrafi zrozumieć informację główną w tekstach zawierających ilustracje lub kombinacje słowno – obrazkowe.	Potrafi przy pomocy mapy pogody zrozumieć pogodę. Potrafi rozpoznać w programie telewizyjnym tematy audycji przy pomocy zdjęć lub logo.
	Potrafi zrozumieć w miejscach publicznych szyldy i napisy.	Potrafi zrozumieć podstawowe piktogramy znajdujące się na drogach (np. droga zamknięta). Potrafi orientować się na poczcie za pomocą szyldów i napisów.
	Potrafi wyszukać w krótkich i jasno sformułowanych ogłoszeniach zawierających mało skrótów podstawowe informacje.	Umie w ogłoszeniach drobnych dotyczących wynajmu mieszkania wyszukać: liczbę pokoi, wielkość mieszkania i cenę. Potrafi w ogłoszeniach drobnych wyszukać informacji dotyczących używanych komputerów (cena, wyposażenie, moc).
	Potrafi wyszukać najważniejsze informacje w krótkich artykułach prasowych zawierających dużo nazw, liczb, nagłówków i zdjęć.	Potrafi po zawodach sportowych, które ją/go interesowały znaleźć w gazecie rezultat zawodów. Umie, czytając notatkę o jakimś wydarzeniu, wyszukać informacje dotyczące pytań, co?, gdzie? i kiedy?
	Potrafi zrozumieć proste instrukcje obsługi, jeśli są kolejno wprowadzane i wsparte rysunkami.	Potrafi przy pomocy instrukcji obsługi skorzystać z automatu, np. do napojów. Potrafi zrozumieć objaśnienia dotyczące przyrządzania potraw, np. makaronu.
A1		
Mediacja – ustnie		
	Potrafi z krótkich niemieckojęzycznych wypowiedzi przekazać innym osobom w języku ojczystym ważne informacje, które bazują na nazwach i liczbach.	Potrafi przekazać znajomym w języku ojczystym informacje uzyskane w recepcji hotelu np. na temat godzin wydawania śniadania. Potrafi przekazać koleżance/koledze w sklepie w Szwajcarii informacje dotyczące ceny sukni.

		Potrafi przekazać koleżance/koledze ważne informacje uzyskane w sekretariacie szkoły językowej w Niemczech na temat kursu (ceny, daty rozpoczęcia kursu).
	Potrafi z krótkich niemieckojęzycznych wypowiedzi przekazać innym osobom w języku ojczystym informacje dotyczące życia codziennego.	Umie przetłumaczyć koleżance/koledze na przyjęciu proste pytania dotyczące pochodzenia, miejsca zamieszkania, czasu pobytu. Potrafi w restauracji przetłumaczyć koleżance/koledze krótkie uwagi kelnera, np. „z makaronem czy bez?“, „z cytryną czy bez?“ Potrafi przetłumaczyć w sklepie proste pytania niemieckiego sprzedawcy, np. „Płaci Pan kartą?“
	Potrafi przekazać innym pojedyncze informacje z krótkich tekstów pisanych dotyczących znanych mu tematów i bazujących na podstawowym słownictwie, internacjonalizmach i elementach wizualizujących.	Potrafi koledze/koleżance przekazać najważniejsze informacje z zaproszenia, np. miejsce, dzień, godzina. Potrafi przetłumaczyć polskiemu turyście najważniejsze słowa z niemieckojęzycznego prospektu, np. dzieci, rodzice, pociąg, restauracja. Potrafi przetłumaczyć z codziennej gazety niemieckojęzycznej proste zwroty dotyczące pogody, np. słońce, deszcz.
	Potrafi w znanych mu sytuacjach życia codziennego przekazać bieżące ustne informacje lub pytania.	Potrafi w niemieckiej restauracji pomóc polskiemu koledze/polskiej koleżance w zamówieniu napoju. Umie przekazać niemieckiemu turyście opis drogi, podanej przez polskiego policjanta. Potrafi w polskim sklepie pomóc niemieckojęzycznemu turyście w zrozumieniu cen towarów.
	Potrafi przetłumaczyć proste polskie informacje z szyldów i napisów na język niemiecki.	Potrafi przetłumaczyć szyld na sklepie, np. „zamiknięte“. Potrafi w hotelu przetłumaczyć proste słowa z tablicy informacyjnej, np. śniadanie, kolacja.
A2		
Mediacja – ustnie		
	Potrafi z krótkiej, niemieckojęzycznej wypowiedzi przekazać proste informacje na znane mu tematy.	Potrafi przekazać istotne informacje nagrane na sekretarkę, np. przesunięcie terminu spotkania. Umie przekazać polskiemu turyście istotne informacje dotyczące opisu drogi, podane w języku niemieckim. Potrafi przekazać koleżance/koledze istotne informacje dotyczące oglądanej niemieckojęzycznej zapowiedzi programu telewizyjnego, np. rozpoczęcie, czas trwania programu.
	Potrafi z krótkich niemieckojęzycznych wypowiedzi przekazać istotne informacje o osobach w języku ojczystym (pochodzenie, zainteresowania, wykształcenie).	Potrafi zapoznać niemieckiego kolegę/koleżankę z polską koleżanką/kolegą i przetłumaczyć proste pytania dotyczące miejsca zamieszkania, zawodu, zainteresowania. Potrafi polskiej koleżance/koledze przekazać proste informacje niemieckiego turysty dotyczące jego podróży, np. gdzie był, dokąd chce jechać. Potrafi przetłumaczyć proste pytania niemieckiego ucznia skierowane do polskiego kolegi, np. gdzie się uczysz, jak długo, jak nazywa się Twój nauczyciel.

Potrafi przetłumaczyć proste życzenia, polecenia i żądania innym osobom w języku ojczystym.	Potrafi przetłumaczyć polskiemu koledze/koleżance proste polecenia niemieckich gospodarzy, np.: usiądź, zdejmij płaszcz, tu nie wolno palić.
Potrafi przekazać innym niektóre ważne informacje z niemieckich szyldów na znane mu tematy.	Umie przetłumaczyć z jadłospisu w restauracji polskiej koleżance/koledze nazwy niektórych dań. Potrafi przetłumaczyć na dworcu kolejowym polskiemu turyście niektóre informacje z rozkładu jazdy. Potrafi polskiemu kierowcy przetłumaczyć często spotykane napisy na znakach drogowych, np. objazd, droga zamknięta.
Potrafi przekazać w sposób ogólny proste informacje z niemieckojęzycznych tekstów pisanych, pod warunkiem, że posiadają przejrzystą strukturę i są wsparte zdjęciami/obrazkami.	Potrafi przekazać z niemieckojęzycznego czasopisma główne informacje dotyczące katastrof, np. kiedy, gdzie, kto. Potrafi przekazać krótkie informacje z magazynu sportowego na temat np. piłki siatkowej (miejsce, czas, wynik). Potrafi z niemieckojęzycznego programu telewizyjnego przekazać informacje dotyczące zespołu muzycznego, np. styl muzyki, wykonawca.
Potrafi przekazać z krótkich niemieckojęzycznych tekstów pisanych pojedyncze, ważne informacje na znane mu tematy.	Potrafi przekazać koledze/koleżance najważniejsze informacje zawarte w niemieckojęzycznej notatce, np. kto, gdzie, kiedy, dlaczego. Potrafi przekazać informacje dotyczące koncertu z niemieckojęzycznych stron internetowych, np. miejsce, dzień i czas koncertu. Potrafi przetłumaczyć niektóre fragmenty niemieckojęzycznego listu prywatnego, np. sytuacja rodzinna, pytania o zdrowie.
Potrafi przetłumaczyć z języka ojczystego niemieckojęzycznemu rozmówcy bieżące informacje, pytania, życzenia, dotyczące życia codziennego.	Potrafi przekazać w prosty sposób w sklepie życzenia kupującego niemieckojęzycznej sprzedawczyni. Potrafi przekazać niemieckojęzycznemu turyście proste polecenia, np. zalecenia dotyczące parkowania. Potrafi przekazać w urzędach proste zalecenia portiera niemieckiemu koledze/koleżance, np. gdzie należy poczekać.
Potrafi przekazać poszczególne fragmenty ustnych poleceń lub zapowiedzi niemieckojęzycznemu rozmówcy.	Potrafi przetłumaczyć niemieckiemu turyście najważniejsze informacje z zapowiedzi na dworcu, np. opóźnienie pociągu. Potrafi przetłumaczyć polecenie polskiego policjanta skierowane do niemieckiego turysty, np. krótsza droga, w lepszym stanie. Potrafi przekazać usłyszane, ważne zapowiedzi na dworcu autobusowym niemieckiemu turyście, np. godzina odjazdu, numer autobusu.
Potrafi przekazać niemieckojęzycznemu rozmówcy ważne informacje z teksów pisanych i napisów.	Potrafi przekazać niemieckiemu gościowi hotelowemu niektóre informacje z prospektu zawierającego ofertę spędzenia wolnego czasu, np. miejsce, czas i dyscyplina sportowa. Umie wyjaśnić niemieckiemu koledze/koleżance w prosty sposób typowe polskie dania z karty dań. Potrafi w prosty sposób po niemiecku przekazać główne informacje z gazety na temat aktualnego wydarzenia.

Potrafi podczas prostej rozmowy pomiędzy polskim i niemieckim rozmówcą przetłumaczyć proste informacje dotyczące tych osób, używając na przemian języka polskiego i niemieckiego (pochodzenie, zainteresowania, wykształcenia).	Potrafi w urzędzie pośredniczyć w rozmowie między niemieckim urzędnikiem a polskim znajomym, tłumacząc proste pytania dotyczące miejsca zamieszkania, zawodu, pracy. Potrafi w trakcie rozmowy przy stole pośredniczyć w rozmowie między niemieckimi gospodarzami a polskim kolegą/koleżanką, tłumacząc i udzielając odpowiedzi na temat życia codziennego (rodzina, hobby, pochodzenie).
---	--

3.6. Europejskie portfolio językowe

Europejskie portfolio językowe jest nowym, ważnym dokumentem, który ułatwia naukę języków obcych. Powstało ono, by służyć mieszkańcom zjednoczonej Europy. Stworzenia tego dokumentu podjęła się Rada Europy, by wspierać i umacniać jedność kontynentu europejskiego, jak również, by rozwijać zrozumienie dla różnorodności językowej i kulturowej mieszkańców różnych krajów Europy.

Europejskie portfolio językowe składa się z trzech części:

1. paszportu językowego, który zawiera informacje o Radzie Europy i o samym paszporcie, dane właściciela, jego portret językowy, tabelę samooceny na poziomach: rozumienie, czytanie, mówienie – interakcja i produkcja ustna. Paszport zawiera również wykaz dyplomów, jakie właściciel uzyskał na swojej drodze rozwoju językowego.
2. biografii językowej, w której uczący się języka obcego może zapisać swoje doświadczenia w poznawaniu języków i kultur, opisać sposoby uczenia się języka, swoje potrzeby i postępy w nauce.
3. Dossier – przypomina teczkę artysty, w której uczeń gromadzi i rejestruje wykonane przez siebie prace: projekty, wypracowanie, wiersze, listy, prace plastyczne, notatki, pamiętniki z podróży po obcych krajach lub miastach, jak też inne prace, które uczeń pragnie zachować, a które mają związek z nauką języka obcego. W dossier znajduje się również miejsce na dyplomy z konkursów językowych, zaświadczenia i świadectwa, które dokumentują osiągnięcia ucznia w poznawaniu języka i kultury danego kraju.

W ramach projektu Rady Europy, Ministerstwo Edukacji Narodowej i Sportu opracowało we współpracy z Centralnym Ośrodkiem Doskonalenia Nauczycieli w Warszawie polską wersję Europejskiego Portfolio Językowego dla uczniów od 10 do 15 roku życia.

4. Materiał nauczania

4.1. Zagadnienia tematyczne

Proponowany przez nas zakres tematyczny powinien być realizowany przez cały cykl nauki języka niemieckiego. Oznacza to, że uczeń powinien mieć możliwość systematycznego powtarzania, odświeżania i sukcesywnego powtarzania słownictwa dotyczącego danego tematu. Najlepszym więc sposobem jest metoda spiralna realizowania poniższych zagadnień tematycznych:

Tematyka	Szczegółowe zagadnienia tematyczne	Przykładowe intencje komunikacyjne
człowiek	nawiązywanie kontaktów (powitanie, pożegnanie, przedstawianie się)	interakcja ustnie: Potrafi pozdrowić i pożegnać grupę znajomych i przyjaciół. Potrafi podać swoje imię i nazwisko, pochodzenie i zawód. Potrafi powiedzieć, jakiego jest pochodzenia i jaki jest jego język ojczysty.
	dane personalne (imię, nazwisko, wiek, adres zamieszkania)	Potrafi wyrazić w prosty sposób uczucia radości i strachu. Umie opowiedzieć o swoim hobby.
	wygląd zewnętrzny i cechy charakteru	interakcja pisemnie: Potrafi po przybyciu do hotelu wypełnić formularz meldunkowy. Potrafi przedstawić się na chacie i zapytać innych o ich zainteresowania.
	uczucia i emocje	produkcja ustnie: Potrafi powiedzieć koleżance/koledze, co robi i jakie jest jego hobby.
	zainteresowania	Potrafi na lekcji powiedzieć, skąd pochodzi i gdzie mieszka.